

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТЕПАНО-САВЧЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

15.01.2024г

№ 19

О мерах, направленных на недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБОУ Степано-Савченской ООШ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБОУ Степано-Савченская ООШ за счёт снижения рисков проявления коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников МБОУ Степано-Савченской ООШ (далее — образовательная организация) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов образовательной организации. Срок: постоянно.
2. Заведующему хозяйством Дейнекиной В.А. :
 - осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности. Срок: постоянно.
 - при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора образовательной организации. Срок: постоянно.
 - при проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т. д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т. д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству. Срок: постоянно.
3. Возложить персональную ответственность за исполнение пункта 2 настоящего приказа на заведующего хозяйством Дейнекину В.А. . Срок: постоянно
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н.Буряченко

С приказом ознакомлены:

В.А.Дейнсина

